2026년 하반기 이음센터/모두미술공간 정기대관 공고

한국장애인문화예술원은 대관 운영 효율화 및 이용자 접근성 제고를 위해, 2026년 하반기 권역별 시설의 정기대관 공고 및 접수 일정을 통합 운영합니다.
※ 이음센터 및 모두미술공간은 통합 서류 접수 방식으로 운영됩니다.
※ 모두예술극장은 기존 대관 전산시스템을 활용한 온라인 접수 방식으로 별도 운영됩니다.

□ 공고개요

구분	이음센터	모두미술공간
신청대상	장애예술인 및 장애예술단체	장애예술인 및 장애예술단체 비장애예술인 및 비장애예술단체
	※ 단, 장애문화예술 접근성 향상을 위한 콘텐츠의 경우 비장애단체(개인) 신청 가능 ※ 장애단체(개인) 대관료 50% 할인(야외무대 별도 적용)	※ 장애예술인(단체) 우선 대관 및 대관료 50% 할인
대관기간	2026. 9. 1.(화) ~ 12. 31.(목) 4개월	2026. 8. 31.(월) ~ 10. 10.(토) 6주
	※ 대관가능일자는 붙임 자료 참고	
신청기간	2026. 5. 27.(수) ~ 6. 16.(화) 21일간	
홈페이지	https://kdac.or.kr ▶ 운영시설 ▶ 이음센터 / 모두미술공간	
대관문의	(이음센터) 02-760-9717~8 / (모두미술공간) 02-760-9786	

신청방법

- **이메일(rent@kdac.or.kr) 신청 및 방문 접수**

[이음센터 & 모두미술공간 단일신청]
※ (복수 지망 가능) 전시장 신청 시 이음갤러리 또는 모두미술공간 中 1, 2지망 선택 신청
예) 1지망: 이음갤러리 / 2지망: 모두미술공간 ▷ 희망 전시공간 선택

- **대관절차**

대관신청	▸	대관심사	▸	허가통보	▸	대관료납부	▸	대관완료
이메일·방문 * 대관가능일 확인		신청서 검토 및 대관가부 결정		결과발표 (개별통보)		지정일까지 계좌납부		공간사용

- **구비서류**

제출서류	비고
(필수) 개인정보동의서 1부	첨부양식
(필수) 대관신청서 1부	첨부양식
(필수) 사용자서약서 1부	첨부양식
(필수) 행사계획서 1부	첨부양식(첨부서류 외 추가자료 제출 가능)
(필수) 전시 예정 작품이미지 5점 이상	- 이음갤러리/모두미술공간 신청 시 첨부 - 전시 예정 작품이 미정일 경우 유사 작품 및 포트폴리오 대체 가능
(해당 시) 장애단체 및 개인 증빙서류	* 단체 : 사업자등록증 및 고유번호증 * 개인 : 개인정보 삭제한 장애증빙서류
(해당 시) 담당자가 요청하는 기타 서류	

결과발표	2026. 7. 3.(금) (예정)

□ 대관시설 이용 안내

대관시설

- 이음센터 (소재지: 서울특별시 종로구 대학로 112)

- 운영시설

운영시설	면적	층고	부대시설	인원
연습실	86㎡	2.2m	전신거울, 음향장비, TV모니터(1), 테이블(5), 의자(15)	15명
이음갤러리	139㎡	2.6m	스마트조명(80), Spot-Light(50), 와이어(100)	40명
이음아트홀	168㎡	5.3m	(무대) 이동식무대(18)&슬로프(2)_(1m*2m*0.2m), 댄스플로어(5)_(1.6m*11m), 현수막걸이(2) (장비) 음향 · 조명 · 영상(빔프로젝터) 등 관련 기자재 (기타) 그랜드피아노(1), 이동식모니터(50INCH)(2), 강연대(1), 보면대(10), 의자(80)	80명
이음야외무대	약65㎡	-	전력	협의

- 대 관 료

구분	운영시간	대관료	
		장애인	비장애인
연습실(B1)	09:00~22:00	50,000	100,000
이음갤러리(2F)	09:00~22:00	120,000	240,000
이음아트홀(5F)	09:00~17:30 (오전-오후)	100,000	200,000
	13:30~22:00 (오후-저녁)	100,000	200,000
	09:00~22:00 (종일)	120,000	240,000
이음야외무대	09:00~22:00	10,000	100,000

- 모두미술공간 (소재지: 서울특별시 중구 한강대로 416, 서울스퀘어 별관 5층)

- 운영시설

운영시설	운영시간		장비내역
	셋업/철수	전시운영	
전시실 1	평일 18:30~22:00 주말 10:00~18:00 * 일요일 포함	월~토 10:00~18:00 * 일요일 제외	프로젝터 · 이동형 스크린(2), 태블릿PC(2), 좌대(4), 전시조명(66) (wallwasher(26), spotlight(30) framer(10))
전시실 2			
전시실 1-2 통합			

※ 대관신청 시 최소 1주 이상 신청 필수(매주 일요일 휴무)

※ 대관시설 및 운영정보 사전 공간 탐방 가능, 대관승인 시 스태프회의 진행

- 대 관 료

구분	면적	천고	대관료(일)	
			장애	비장애
전시실 1	179.8㎡	3.0m	110,000	220,000
전시실 2	225.3㎡		132,000	264,000
전시실 1-2 통합	405.1㎡		220,000	440,000

유의사항	- 신청 시 대관공고 내용과 지정된 신청 양식, 접수 일정을 준수하여야 하며, 제출된 대관신청서 등은 대관심사 자료로 활용됨 - 대관신청자는 물품 반입부터 셋업, 철수 시간을 포함하여 대관 신청을 하여야 함 * 모두미술공간 신청 시 반입·반출 관련 참고사항 등 전시실 이용 안내문 숙지 필요 - 대관자는 공연, 전시, 행사 등에 필요한 인력을 자체적으로 확보하여야 함 (음향·조명·무대 등 기술 감독 인력이 상주하지 않음) - 대관 승인 이후에도 제출된 서류·내용이 사실과 다를 경우 승인이 취소될 수 있음 - 대관자는 공간별 운영 규정을 숙지, 준수하여야 함 - 대관공간의 효율적인 운영을 위하여 대관신청 일정의 조정 요청이 있을 수 있음
이용수칙	- 대관공간 내 미허용 음식물, 화환 및 폭발물질(화약류, 화기) 등을 반입할 수 없음 - 행사와 관련한 물품의 반입, 설치, 철거 시에 대관담당자의 사전 확인을 거쳐야 함 - 대관공간별 명시된 범위를 초과하는 시설 지원은 불가함 - 시설 및 비품 파손 시 원상복구 또는 이에 상응하는 금전적 변상을 하여야 하며, 반입한 물품의 보관·관리·경비에 대한 책임은 전적으로 대관자에게 있음 - 조명, 음향, 영상장비 등 대관공간 내부에 설치된 기자재는 담당자와의 사전 협의 없이 임의 조작·운용할 수 없으며, 이를 위반하여 발생한 모든 피해 및 사고에 대한 책임은 대관자에게 있음 - 공간사용 중 발생한 폐기물 등은 대관자가 자체적으로 적법 처리하여야 하며, 이를 이행하지 않아 발생되는 모든 법적 책임은 대관자에게 있음 - 대관자는 홍보물 제작 시 관리 규정에 위배되지 않도록 사전 협의하여야 하며, 홍보물 부착 시 지정된 장소에만 게시하여야 함

□ 대관심사기준

이음센터

심사기준	평가 세부사항
행사내용	대관목적의 적합성(장애예술)
운영계획	운영 일정의 적정성 및 행사 수용가능성
기대효과	장애문화예술 분야와의 관련성 및 발전가능성
참고사항	신청일자 중복 시 일자 조정 및 최종 조율일자 심사 반영

모두미술공간

심사기준	평가 세부사항
행사내용	행사의 의도와 목적의 명료성 및 동시대성
	행사의 의도와 목적을 실현할 방법의 구체성
	전체 일정 및 단계의 적정성
운영계획	운영계획의 적정성 및 전문성
	안전관리 계획과 구성원의 안전한 작업환경 고려
	전시 관람객 접근성 고려
기대효과	장애예술인 창작활동 활성화 및 장애예술 저변확대 기여
	장애인의 문화예술 참여 활성화와 향유 기회 확대 기여